**ADAY ÖĞRETMEN YETİŞTİRME SÜRECİNE İLİŞKİN YÖNERGE**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı, Millî Eğitim Bakanlığının öğretmen kadrolarına aday öğretmen olarak atananlara, adaylıklarının ilk dönemindeki yetiştirilme sürecinde mesleğin gerektirdiği bilgi, beceri ve davranışları kazandırmaya yönelik usul ve esasları belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge, Millî Eğitim Bakanlığının öğretmen kadrolarına aday olarak atananların birinci dönemlerindeki yetiştirme sürecinikapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3**- (1) Bu Yönerge,17/4/2015 tarihli ve 29329 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 26 ncı maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönergede geçen;

a) Aday öğretmen: Öğretmenlikte adaylığı daha önce kaldırılmamış olanlardan öğretmenliğe ilk defa atama suretiyle atananları,

b) Bakanlık: Millî Eğitim Bakanlığını,

c) Çalışma programı: Aday öğretmene eğitim kurumu yöneticisi tarafından yetiştirme programı kapsamında eğitim kurumunun özelliğine göre, kurum içinde ve dışında yaptırılması öngörülen çalışmaların yer aldığı programı,

ç) Danışman öğretmen: Aday öğretmene adaylık yetiştirme sürecinde danışmanlık yapacak öğretmeni,

d)Eğitim kurumu: Bakanlığa bağlı her derece ve türdeki örgün ve yaygın eğitim faaliyetlerinin yürütüldüğü kurumlar ile bu kurumlarda yürütülen eğitim-öğretim etkinlikleri için program hazırlama, eğitim araç-gereci üretme, inceleme, değerlendirme, öğrenci ve öğrenci adaylarına uygulanacak seçme ve/veya yarışma sınavları için gerekli iş ve işlemleri yürütme, rehberlik ve sosyal hizmetler verme yoluyla yardımcı ve destek olan kurumları,

e) Eğitim kurumu yöneticisi: Bakanlığa bağlı her derece ve türdeki örgün ve yaygın eğitim kurumlarında müdür, müdür başyardımcısı ve müdür yardımcısı görevlerini yürütenleri,

f) İl/İlçe millî eğitim müdürlüğü yöneticileri: İl/İlçe millî eğitim müdürlüklerinde aday öğretmenlerin yetiştirilmelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek amacıyla görevlendirilen il millî eğitim müdür yardımcısı ve şube müdürlerini,

g) Yetiştirme programı: Aday öğretmenin adaylık sürecinin ilk döneminde alındığı programı,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Yetiştirme Süreci,Görevliler ve Görevler**

**Yetiştirme süreci**

**MADDE 5-** (l) Aday öğretmenler, adaylıklarının ilk döneminde yetiştirme sürecine tabi tutulurlar. Yetiştirme süreci, Bakanlıkça belirlenen yetiştirme programı doğrultusunda aday öğretmenlerin görevlendirildiği eğitim kurumunda,eğitim kurumu yöneticileri ve danışman öğretmenlerin sorumluluğunda gerçekleştirilir.

(2) Yetiştirme sürecinde aday öğretmenlerin;

a)Danışman öğretmen gözetiminde izleme ve uygulama yapmak üzere derse girmeleri,

b) Hizmetiçi eğitime tabi tutulmaları,

c)Görevli bulundukları eğitim kurumunda öğretmenler kurulu toplantıları ile görevlendirildikleri her türlü kurs, seminer, konferans ve diğer eğitsel etkinliklere katılmaları,

ç)Eğitim kurumunun yönetimi ile ilgili iş ve işlemleri eğitimi kurumu yöneticileri gözetiminde izlemeleri ve uygulama yapmaları,

d) İl/ilçe millî eğitim müdürlüklerince yürütülen iş ve işlemleri ilgili şube müdürünün gözetiminde izlemeleri,

esastır.

(3) Aday öğretmenlere yetiştirme sürecinde bağımsız olarak ders ve nöbet görevi verilmez. Bu süreçte aday öğretmenler, derslere danışman öğretmen nezaretinde girerler. Danışman öğretmenin nöbetçi olduğu zamanlarda da nöbet görevini izlemek ve uygulamak üzere danışman öğretmenin yanında yardımcı olarak yer alır.

**Yetiştirme programı**

**MADDE 6-**(1) Aday öğretmenlere yetiştirme sürecinde uygulanacak yetiştirme programı ([EK-1](../ADAY_OGRTM/EK-1%20Program.docx)), Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanır.

(2) Yetiştirme programında;

a) İntibak eğitimine,

b) Öğretmenlik uygulamalarına,

c) Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 20 ve 21 inci maddelerinde yer alan sınav konularına esas olacak mevzuatın kavratılmasına,

ç) Hizmetiçi eğitim uygulamalarına,

yerverilir.

**İl/İlçe millî eğitim müdürlüğü yöneticilerinin belirlenmesi**

**MADDE 7-** (1) İl/İlçe millî eğitim müdürlüğü yöneticileri, aday öğretmenlerin yetiştirme sürecinde görevlendirildikleri eğitim kurumunun bağlı olduğu il/ilçe millî eğitim müdürlüklerinde görev yapmakta olan il millî eğitim müdür yardımcısı ve şube müdürleri arasından il/ilçe millî eğitim müdürlerince görevlendirilir.

**İl/İlçe millî eğitim müdürlüğü yöneticilerinin görevleri**

**MADDE 8-** (1) İl/İlçe milli eğitim müdürlüğü yöneticilerinin Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 18 inci maddesindeki görevlerine ek görevleri şunlardır;

a) Aday öğretmenlerin yetiştirilme sürecinde görev yapacakları eğitim kurumunu belirlemek.

b) Aday öğretmenlerin, il/ilçe millî eğitim müdürlüklerinin yönetim ve işleyişi ile ilgili izleme çalışması yapmalarını sağlamak.

c) Eğitim Kurumu müdürlüğü tarafından hazırlanan aday öğretmen yetiştirme sürecine ilişkin çalışma programını onaylamak ve aday öğretmenlerin yetiştirilmek üzere görevlendirildiği eğitim kurumu dışı ziyaretlerine ilişkin programı koordine etmek.

**Eğitim kurumu yöneticilerinin görevleri**

**MADDE 9-** (1) Eğitim kurumu yöneticilerinin görevleri şunlardır;

 (1) Eğitim kurumu yöneticilerinin Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 18 inci maddesindeki görevlerine ek görevleri şunlardır;

a) Aday öğretmenlerin çalışma programını hazırlamak ve il/ilçe milli eğitim müdürlüğünün onayına sunmak.

b) Aday öğretmenlerin, danışman öğretmen nezaretinde ders izleme ve uygulama etkinliklerini yerine getirmelerini takip etmek.

c) Aday öğretmenlerin, eğitim kurumunun yönetim ve işleyişi ile ilgili izleme ve uygulama çalışması yapmalarını sağlamak.

**Danışman öğretmenin belirlenmesi**

**MADDE 10-**(1) Danışman öğretmenin, aday öğretmenlerin yetiştirme sürecinde görevlendirildikleri eğitim kurumu müdürünce, **adaylık dâhilen az on yıl** hizmet süresine sahip öğretmenler arasından ulusal veya uluslararası projelerde koordinatör, danışman veya katılımcı öğretmen olarak görev almış olan, sosyal ve kültürel faaliyetlere (tiyatro gösterisi, şiir dinletisi, okul gazetesi, okul dergisi, okul gezileri, spor müsabakaları vb. etkinlikler) katılım sağlayan, iletişim becerisi ve temsil yeteneği güçlü ve mesleğinde temayüz etmiş ve aday öğretmenle aynı alanda olan öğretmenler arasından belirlenmesi esastır.

**Danışman öğretmenlerin görevleri**

**MADDE 11-**(1) Danışman öğretmenlerin Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 18 inci maddesindeki görevlerine ek görevleri şunlardır;

 a) Aday öğretmenlerin çalışma programında belirtilen faaliyetlerin gerçekleşmesi için gerekli tedbirleri almak.

b) Aday öğretmenlerin çalışma programlarına uygun olarak yetişmesi için izleme, yöneltme ve rehberlikte bulunmak.

c)Aday öğretmenlere mesleki bilgi, beceri, tutum ve davranışlarıyla ilgili tecrübelerini aktarmak.

(2) Danışman öğretmenler, bu görevlerin yerine getirilmesinde eğitim kurumu müdürüne karşı sorumludur.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Çeşitli ve Son Hükümler**

**Yürürlükten kaldırılan mevzuat**

**MADDE 12-** (1) Bu Yönergeye aykırı Genelge hükümleri ve Bakanlık görüşleri yürürlükten kaldırılmıştır.

**Ataması daha önce yapılan aday öğretmenler**

**GEÇİCİ MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin yürürlüğe konulduğu tarihten önce ataması yapılan aday öğretmenlerin adaylık işlemleri, atandıkları tarihte yürürlükte olan mevzuat hükümlerine göre gerçekleştirilir.

**Yürürlük**

**MADDE 13 –** (1)Bu Yönerge, onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 14-** (1) Bu Yönerge hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.