



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü

Sayı : 41289672-903.02.01-E.1863996

26.01.2018

Konu: Bakılan ve Korunan Çocukların Ataması.

DAĞITIM YERLERİNE

- İlgi a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
b) 7201 sayılı Tebligat Kanunu,
c) 02/03/1988 tarih ve 19742 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 24/05/1983 tarih ve 2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanununa Bir Madde Eklenmesi Hakkındaki 25/04/1988 tarih ve 3413 sayılı Kanun.

Kamu kurum ve kuruluşlarında ilgi (c) Kanun kapsamında bakılan ve korunan çocukların istihdamına yönelik yerleştirme işlemi 19/01/2018 tarihinde (KPSS ve kura ile) Devlet Personel Başkanlığınca gerçekleştirilmiştir.

Bakanlığımız taşra teşkilatına; KPSS ve kura sonucuna göre, Devlet Personel Başkanlığınca memur unvanında 311 hizmetli unvanında 456 olmak üzere toplam 767 adet kadroya bakılan ve korunan çocukların yerleştirilmesi yapılmıştır. Yerleştirilmesi yapılan hak sahiplerine ilişkin liste (EK-1) ilişikte gönderilmiştir.

Koruma ve bakım altında yetişen ve reşit olarak ayrılan çocukların 2828 sayılı Kanunun Ek 1. maddesinden faydalandırılarak kamu kurumlarında istihdam edilmelerine ilişkin iş ve işlemler Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Çocuk Hizmetleri eliyle yürütülmekteydi.

Ancak; anılan Kanunun ek 1 nci maddesi, 06/02/2014 tarihli ve 6518 sayılı Kanunun 20 nci maddesi ile değiştirilmiş ve Kanun kapsamında, kamu kurumlarında işe yerleştirilecek çocuklara ait iş ve işlemler Devlet Personel Başkanlığınca yürütülmesi öngörülmüştür.

Kamu kurum ve kuruluşları tarafından hangi statüde olursa olsun serbest kadro ve pozisyonları toplamının binde biri, bu madde kapsamında istihdam edilecekler için ayrılır ve her yıl belirtilen oranda kişi istihdam edilir. Serbest kadro ve pozisyon toplamının binden az olması halinde dahi kamu kurum ve kuruluşlarında en az bir hak sahibi istihdam edilir. Bu hükümden yararlanmak isteyenler, 18 yaşını doldurdukları ve korunma veya bakım tedbir kararının sona erdiği tarihten itibaren iki yıl içinde Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına başvururlar.

İşe yerleştirmede öncelik, sırasıyla lisans, ön lisans ve ortaöğretim mezunlarına verilir. Bu madde de belirtilen istihdam hakkından yararlanacak kişilerin yerleştirilmesinde, Devlet Memurluğuna alınacaklar için yapılacak merkezi sınav sonuçlarının kullanılması esastır. İhtiyaç duyulması halinde bu madde kapsamına giren hak sahiplerinin yerleştirilmesinde esas alınmak üzere ayrı bir merkezi sınav yaptırılabilir. Ancak öğrenim durumu itibariyle yapılacak merkezi sınava giremeyeceklerin yerleştirilmelerinde kura usulu uygulanır.

Yerleştirilme yapılacak kadro sayısı 13/12/1983 tarihli ve 190 sayılı Genel Kadro ve Usulu hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye tabi kurumların serbest memur kadroları ile sözleşmeli personel pozisyonları ve işçi kadro sayısının toplamının binde biridir. Toplam kadro ve pozisyon sayısının belirlenmesinde yerleştirme yapılacak yılın başındaki veriler esas alınır. Devlet Personel Başkanlığınca bu madde kapsamında hak sahiplerinin istihdam edileceği toplam kadro sayıları her kurum için tespit edilerek yerleştirme yapılacak yılın şubat ayı sonuna kadar kurumlara bildirilir.

Kurumlar bildirilen bu kadroları merkez ve taşra teşkilatları itibarıyla dağıtımını yaparak nisan ayı sonuna kadar Devlet Personel Başkanlığına bildirilir. Bu madde kapsamına girenlerin yerleştirilmeleri; ortaöğretim ve daha üst öğrenim mezunları için memur unvanlı kadrolara, diğer öğrenim mezunları için ise yardımcı hizmetler sınıfında yer alan kadrolara Devlet Personel Başkanlığınca yapılır veya yaptırılır.

Kurumlarca teşkilat bazında yapılacak dağıtımın bildirilmemesi halinde Devlet Personel Başkanlığınca belirlenecek usul ve esaslar dahilinde resen yerleştirme yapılır. Kamu kurum ve kuruluşları, bu maddede belirtilen haktan yararlanarak yerleştirilen ancak herhangi bir nedenle işten ayrılan personele ilişkin belirlenecek bilgileri işten ayrılmayı takip eden bir ay içinde, çalışmakta olanların bilgilerini ise yönetmelikte belirlenecek zamanda Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ile Devlet Personel Başkanlığına bildirilir.

Bu madde ile sağlanan istihdam hakkından sadece bir kez yararlanabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarına ait kadro ve pozisyonlara her ne surette olursa olsun yerleştirilenler bu maddede verilen hakkı kullanmış sayılır.

Bu sebeple, bu madde kapsamında yapılacak yerleştirmelerde; yerleştirilen kişinin atama onayının alınması ile birlikte diğer kanunlardaki hükümlere bakılmaksızın ve başka bir işleme gerek kalmaksızın teklif yapılan kamu kurum ve kuruluşlarına kadrolar ihdas, tahsis ve vize edilmiş ve ilgili kurumun 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki ilgili cetvel ve bölümlerine eklenmiş sayılır. Bu şekilde ihdas edilen kadrolar, herhangi bir şekilde boşalması halinde başka bir işleme gerek kalmaksızın iptal edilmiş sayılır.

Bu sebeple Valiliğinizin; teklif edilen kadro veya pozisyonların gerektirdiği atanma şartlarını taşıyıp taşımadıklarını kontrol etmekle yükümlü olduğu, ilgili mevzuat ile belirlenen atanma şartlarını haiz olmayanların atama işlemlerini gerçekleştiremeyecekleri, atandıktan sonra şartları taşımadığı tespit edilenler hakkında ilgili mevzuat uyarınca işlem tesis edileceği, iş bu yazımızın valiliğinize intikalinden itibaren en kısa sürede atama işlemlerini tamamlamaları gerektiği ve 11/02/1959 tarihli ve 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümlerine göre **ilgililerin adreslerine tebliğ etmekle** yükümlü olacakları, kamu kurum ve kuruluşları tarafından işlemlerin tamamlanmasını takip eden onbeş gün içinde Başkanlığa bildirileceği ve işe başlamaya ilişkin olarak 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 62 nci ve 63 üncü maddeleri hükümlerini uygulamakla yükümlü buldukları gerekmektedir.

İlgi (c) Kanun kapsamında, İliniz emrine atanmaları uygun görülen yukarıda yer verilen hükümler ve açıklamalar çerçevesinde ekli listelerde gösterilen istihdam hakkı sahiplerinin karşılarında belirtilen kadrolara atama iş ve işlemlerinin (**öğrenim durumu ve özel durumları dikkate alınarak**) ilinizde personel ihtiyacı bulunan bir hizmet birimine atamalarının **657 sayılı Kanunun ilgili maddelerine dayalı olarak** Valiliğinizce yürütülmesi gerekmektedir.

Memur ve hizmetli unvanında İliniz emrine atanmaları uygun görülen hak sahiplerinin;

a) Aşağıda yer alan bilgi ve belgeleri Valiliğinize ibraz etmesinden sonra atamaya ilişkin iş ve işlemlerinin başlatılması,

b) Atama kararnamelerinin Valiliğinizce düzenlenmesi, yerleştirme listelerinde yer alan hak sahiplerinin dışında kesinlikle atama yapılmaması, aksi takdirde sorumluluğun Valiliğinize ait olacağını bilmesi gerekmektedir.

c) Yazı ekinde gönderilen EK-1 listelerde isimleri belirtilen istihdam hak sahiplerinin, aylık maaş derece ve kademelerinin 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 36. Maddesi dikkate alınarak verilmesi, öğrenim durumlarına göre ise kadro derecelerinin;

- Yetişkinler II.Kademe Eğitimi Başarı Belgesi olan Okur-yazar, İlkokul, İlköğretim, Ortaokul mezunu olanların 12 nci derece kadroya,

- Ortaöğretim mezunu olanların 10 ncu derece kadroya,

-Ön Lisans/Lisans mezunlarının 7 nci derece kadroya, atamalarının Valiliğinizce yapılması gerekmektedir.

Valiliğinizce Adaylardan İstenilecek Belgeler:

a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 48'inci maddesinde belirtilen şartları taşımak.

b) Öğrenim durumları bakımından;

Diploma asılları veya onaylı örnekleri, (onay işlemi valiliklerde de gerçekleştirilebilecektir.) diplomalarının düzenlenmemiş olması halinde öğrenim durumlarını belirtmek üzere ilgili kurumlarca usulüne göre verilecek ve daha sonra diploma veya örnekleri ile değiştirilebilecek belgeler.

c) Bir örneği ekte gönderilen ve hak sahiplerince, yazılı beyanda bulunmak suretiyle usulüne uygun doldurulan, korunmaya ve bakılmaya muhtaç çocuklar için Başvuru Formu.(EK-2) Söz konusu formdaki kimlik beyanlarının doğruluğu nüfus cüzdanlarından, askerlik ve adli sicil beyanlarının doğruluğunun ise yetkili ve adli mercilerden ilinizce teyit edilmesi ve adı geçenlere ait bilgi ve belgelerin özlük ve sicil dosyasında muhafaza edilmek üzere ilinizce alınması, ayrıca adli sicil kaydı bulunan adayların durumları **Bakanlığımıza gönderilmeden doğrudan iliniz Hukuk Şubesinde yada ilinizde görevli avukatlarca değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması;(sonuç alınmaması durumunda doğrudan Bakanlığımız Hukuk İşleri Genel Müdürlüğünden görüş sorulması)** ayrıca, halen **muazzaf askerlik görevini yapan hak sahiplerinin** atama haklarının saklı tutulmasına ilişkin dilekçelerinin işleme alınarak, askerliği bitirdiği tarihten itibaren 1 ay içerisinde göreve başlatılması gerekmektedir.

d) 3 adet vesikalık fotoğraf.

e) Mal bildirimini

İliniz emrine atanmaları uygun görülen hak sahiplerin 7201 sayılı Tebligat Kanununa göre tebligat yapılacaktır. Tebligat yapıldığı halde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 62 inci ve 63 üncü maddelerinde belirtilen yasal süre içerisinde göreve başlamayanlar ile atama koşullarını taşımadığı sonradan tespit edilenlerin ataması yapılmayacak, ataması yapılmış olsa bile iptal edilecektir.

Ayrıca; İliniz emrine atanmaları uygun görülen hak sahiplerinin 657 sayılı Kanunun 62 inci ve 63 üncü madde hükümleri gözetilerek, atamaları yapılmadan önce güvenlik soruşturması ve/veya arşiv araştırmasının yapıp (**özel durumları hariç olanlar**) en kısa sürede görevlerine başlatılması ve göreve başlayanlar ile görevine başlamayanların göreve başlamama nedenlerinin de belirtildiği ekte bir örneği gönderilen "2828 SAYILI KANUNA GÖRE DEVLET PERSONEL BAŞKANLIĞINCA ATAMASI TEKLİF EDİLEN PERSONELİN DURUMU" (EK-3) formuna işlenerek bir örneğinin Devlet Personel Başkanlığına bildirilmek üzere **formatı değiştirilmeden doldurulup Excel (.xls) dosyası olarak**, en kısa sürede pgm_kadro_ik2@mcb.gov.tr adresine (**ayrıca dys üzerinden**) gönderilmesi gerekmektedir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Hamza AYDOĞDU

Bakan a.

Genel Müdür

EK:

EK-1, EK-2, EK-3.

DAĞITIM:

81 İl Valiliği

(İl Millî Eğitim Müdürlükleri)

(Kilis, Hakkari,Ardahan,Bayburt illeri hariç.)

2828 SAYILI KANUNA TABİ PERSONEL ATAMA BAŞVURU FORMU

T.C. Kimlik Numarası:					FOTOĞRAF
Adı:	Soyadı:	Cinsiyeti: Erkek <input type="checkbox"/> Kadın <input type="checkbox"/>			
Baba Adı:	Anne Adı:	Nüfusa kayıtlı olduğu İl:			
		İlçe:			
Doğum Yeri:	Doğum Tarihi:	Cilt No:	Aile Sıra No:	Sıra No:	
Verildiği Yer:	Veriliş Nedeni:	Veriliş Tarihi:	Kayıt No:	Nüfus Cüzdanı Seri No:	
Askerlik hizmeti yapıldı mı?					
Yapıldı <input type="checkbox"/>		Tecilli <input type="checkbox"/>		Muaf <input type="checkbox"/>	
Adli Sicil kaydı var mı? Var <input type="checkbox"/> Yok <input type="checkbox"/>	Mahkûmiyeti var mı? Var <input type="checkbox"/> Yok <input type="checkbox"/>		Mahkûmiyeti varsa süresi (Yıl, Ay, Gün): Sonucu: Ertelendi <input type="checkbox"/> Affedildi <input type="checkbox"/>		
Mezun olduğu Ortaöğretim/Ortaokul-İlköğretim/İlkokul bitirilen öğrenimin Okul adı: Bölümü: Süresi: Mezuniyet tarihi:			Seçenek yaptırımlara çevrildi <input type="checkbox"/> Memnu Haklarının iadesi kararı : Var <input type="checkbox"/> Yok <input type="checkbox"/>		
Görevi yapmaya engel sağlık durumu var mı? Var <input type="checkbox"/> Yok <input type="checkbox"/>	Sağlık Durumuna ilişkin bir özür durumu varsa açıklaması :				
İkamet /Tebliğat Adresi :					
Telefon (ev) :	Telefon (cep) :	E-Posta :			
Atama Başvuru Formunda belirtilen bilgiler tarafımdan tam ve doğru olarak doldurulmuştur. Bu bilgilerin doğruluğu ile ilgili doğacak her türlü hukuki sonucu kabul ediyorum.					
			/...../2018 imza	

AÇIKLAMALAR

- 1- Bütün sorular tam ve açık olarak cevaplandırılacaktır.
- 2- Atama Başvuru Formunda adayın beyanı esas alınacaktır. (Adayın beyan ettiği adli sicil ve askerlik durumu bilgilerinin doğruluğu yetkili askeri ve adli mercilerden kurum tarafından teyit ettirilecektir.)
- 3- Gerçeğe aykırı belge verdiği veya beyanda bulunduğu tespit edilenlerin atamaları yapılmaz, atamaları yapılmış ise iptal edilir, bu kişiler hakkında Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri uygulanacaktır.